

Piano di Miglioramento (PDM)
Dell'istituzione scolastica NOPS04000X
"G.GALILEI"

- 1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
- 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 4.1 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.2 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.3 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Sezione 1

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

Miglioramento del livello di benessere della persona a partire dalla consapevolezza del senso della regola, dei ruoli e dalla gestione delle emozioni in una scuola come comunità educante

Traguardi

- Contenimento del numero di segnalazioni da parte di esperti di casi di alunni con problematiche emotivo-relazionali legate all'ambiente scolastico
- Aumento dell'indice di benessere rispetto alla situazione di partenza (vedi esiti questionari)

Area di processo: ambiente di apprendimento (2), Integrazione con il territorio e rapporto con le famiglie (7)

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità e impatto

Obiettivo di processo	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
Promuovere intervento di educazione socio-emotiva per il benessere scolastico	4	4	16

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

I Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere intervento di educazione socio-emotiva per il benessere scolastico

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Promuovere l'educazione socio-emotiva per il benessere scolastico	Incremento dell'indice di benessere per alunni e docenti	Esiti dei Questionari	Confronto con questionario dei livelli di partenza e finali (NIV)
	Stabilizzazione a livello percentuale delle dichiarazioni certificate di ansia scolastica (classi II-III)	Numero dichiarazioni di specialisti (classi II-III)	Monitoraggio della situazione da parte del NIV a partire dai casi di EES relative al benessere scolastico
	Miglioramento nella gestione dei contrasti fra docenti e alunni, fra docenti e genitori per motivi scolastici (incremento del dialogo e della collaborazione per la risoluzione dei conflitti)	Percentuale di abbandoni/nullaost a per malessere scolastico (Dati segreteria a proposito/ Esiti alunni da RAV) Numero richiesta di interventi della Dirigenza nella risoluzione dei conflitti per motivi scolastici da parte di genitori, docenti e alunni	Confronto fra situazione di partenza e finale (NIV) Verifica da parte del NIV della riduzione delle richieste di interventi della Dirigenza nella risoluzione dei conflitti per motivi scolastici da parte di genitori, docenti e alunni

Azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo

Area di processo	Ob di processo	Azioni	Priorità 1
Ambiente di apprendimento	Promuovere l'educazione socio-emotiva per il benessere scolastico	<p>Individuare esperto esterno per intervento psicologico sulle classi II con cadenza regolare di educazione socio-emotiva (consapevolezza di sé responsabilità, gestione delle emozioni e dei conflitti, la forza del successo e del fallimento)</p> <p>Avviare corso con esperto esterno per intervento psicologico sulle classi II-III</p> <p>Presentare l'intervento ai docenti in sede di collegio</p> <p>Presentare l'intervento agli alunni</p> <p>Presentare l'intervento ai genitori</p> <p>Predisporre con l'esperto questionari da somministrare all'inizio, in itinere e alla fine agli alunni sul benessere scolastico (NIV)</p> <p>Feedback dell'esperto ai docenti di classe per confronto nella fase intermedia</p> <p>Predisporre con l'esperto questionari da somministrare a docenti, alunni e famiglie sull'impatto dell'intervento a fine azione (NIV)</p>	Miglioramento del livello di benessere della persona a partire dalla consapevolezza del senso della regola, dei ruoli e dalla gestione delle emozioni in una scuola come comunità educante

Integrazione col territorio e rapporti con le famiglie	Promuovere l'educazione socio-emotiva per il benessere scolastico	Presentare l'organizzazione dell'Istituto e del significato del voto e della valutazione ai genitori delle classi I ad inizio anno Organizzare intervento di formazione per docenti (formazione riconosciuta), famiglie e territorio su tecniche di ascolto attivo, empatia e gestione dei conflitti, su consapevolezza di sé e responsabilità	
--	---	---	--

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo

Promuovere l'educazione socio-emotiva per il benessere scolastico

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Compilazione questionari/confronto con esperto/partecipazione volontaria a corso formazione	0	0	nessuna
Personale ATA	Collaborazione con referente NIV per dati	0	0	nessuna
Altre figure	0	0	0	nessuna

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatore corso per docenti, famiglie e territorio	4h	POC
Esperti	Psicologo (classi II 4h x12 classi tot 48h) Psicologo (classi III 2h x12 classi tot 24h) Vedogiovane (classi II e III)	Bilancio POC -
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo: Promuovere l'educazione socio-emotiva per il benessere scolastico

Tempistica delle attività

Attività	set	ott	nov	dic	gen	feb	mar	apr	mag	giu
Individuazione esperto esterno per intervento psicologico sulle classi II-III di educazione socio-emotiva (consapevolezza di sé, responsabilità, gestione delle emozioni e dei conflitti, la forza del successo e del fallimento)				X						
Intervento esperto esterno sulle classi II -III (cadenza regolare)						X (classi II-III)	X (classi II-III)	X (classi II-III)	X (classi II-III)	
Presentare l'intervento ai docenti in sede di collegio					X					
Presentare l'intervento agli alunni						X classi II-III				
Presentare l'intervento ai genitori									X	
Predisporre con l'esperto questionari da somministrare all'inizio, in itinere e alla					X					

fine agli alunni sul benessere scolastico (NIV)										
Feedback dell'esperto ai docenti di classe per confronto nella fase intermedia							X classi II-III			
Predisporre con l'esperto questionari da somministrare a docenti, alunni e famiglie sull'impatto dell'intervento a fine azione (NIV)					X					
Presentare l'organizzazione dell'Istituto e del significato del voto e della valutazione ai genitori delle classi I ad inizio anno	X classi I									
Intervento di formazione per docenti, famiglie e territorio su tecniche di ascolto attivo, empatia e gestione dei conflitti, su consapevolezza di sé e responsabilità							X	X		

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ Necessità di aggiustamenti

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

Sulla base degli indicatori relativi al benessere all'interno del RAV, degli esiti dei questionari e delle rilevazioni da parte del NIV secondo quanto indicato nella modalità di rilevazione al punto 1.3 si condivideranno i risultati con famiglie, alunni e docenti e si interverrà nel corso del triennio con eventuali revisioni del PDM

4.1 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del PDM

Momenti di condivisione	Persone coinvolte	Strumenti	Considerazioni nate dalla condivisione
Collegio docenti	Tutti i docenti	Presentazione da parte del NIV del monitoraggio	
Riunione NIV	Componenti NIV	Pubblicazione esiti	

4.2 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PDM all'interno della scuola

Metodi/strumenti	Destinatari	Tempi
Collegio docenti	Docenti	Fine anno sc.
Dipartimenti	Docenti	Fine anno sc.
Sito scolastico	Docenti	Fine anno sc.

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/strumenti	Destinatari	Tempi
Pubblicazione sito scolastico	Famiglie/Docenti	Fine anno sc.
Esiti RAV/SCUOLA in CHIARO	Tutti	Fine anno sc.

4.3 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
Cominazzini Gabriella	Dirigente
Bianchi Claudia	Docente componente
Grillo Marina	Docente componente
Manazza Andreana	Docente componente
Pulacini Emanuela	Docente componente
Ruga Lucia	Docente componente
Travaglini Roberta	Docente componente con referenza NIV
Zoccali Lorella	Docente componente